

názov programu **Myslím, teda som! Rozvoj analytického a kritického myslenia v materskej škole.**

poskytovateľ programu: **názov školy**

garant programu: **riaditeľ školy**

druh vzdelávania: **aktualizačné vzdelávanie**

rozsah vzdelávania: **2 hodiny**

forma vzdelávania: **prezenčná**

ciele a obsah vzdelávania (§ 5 vyhlášky č.361/2019 Z. z.)

hlavný cieľ programu: Aktualizovať profesijné kompetencie učiteľov pri rozvíjaní kritického myslenia vo výchovno-vzdelávacom procese - Analytické a kritické myslenie - vnímané ako súčasť rozvoja čitateľskej gramotnosti ako aj učenie sa v súvislostiach.

čiastkové ciele:

- Prehľbovať schopnosť aplikovať získané poznatky a zručnosti z rozvíjania kritického myslenia do výchovno-vzdelávacieho procesu, s rešpektovaním individuálnych a vekových osobitostí detí a žiakov.

špecifické ciele:

- implementovať aktivity a činnosti zamerané na rozvoj kritického myslenia do výučby
- posilniť zážitkové vyučovanie v procese školy

<i>tematické celky obsahu vzdelávania</i>	<i>rozsah v hodinách</i>
Prehľbiť kompetencie učiteľa v rovine vedenia edukácie zameranej na tvorivé, hodnotiace a kritické myslenie Prehľbiť schopnosť viesť učebný proces cez metakognitívne postupy Integrovať v edukácii myšlienkové procesy analýzy, overovania, hodnotenie, porovnávania a syntézy informácií Rozšíriť si metodické portfólio a aplikačnú zručnosť pri výbere vhodných metód a foriem práce vedúcich k samostatnému mysleniu, vytváraniu vlastného názoru a schopnosti rozhodovať sa Rozvíjať schopnosť aplikovať modelové situácie, diskusné metódy a argumentáciu v jednotlivých vyučovacích predmetoch a odboroch.	60 minút
Konkrétne aktivity a činnosti v danej problematike	60 minút

získané profesijné kompetencie:

- Rozšíriť kompetencie o zručnosť využívať rôzne organizačné formy, metódy a stratégie s témou rozvíjania kritického myslenia.
- Rozšíriť kompetencie o zručnosť vedieť naplánovať vzdelávacie aktivity do výchovno-vzdelávacej činnosti v škole.

Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať všetci pedagogickí zamestnanci poskytovateľa.

personálne a lektorské zabezpečenie:

Vzdelávanie zabezpečuje riaditeľka školy Mgr. Zuzana Gardori Koršalová v spolupráci s lektorkou vzdelávania Eva Bobová.

materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania:

Vzdelávanie sa realizuje prezenčnou formou. Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania.

podmienky ukončenia vzdelávania:

Účast' na celom vzdelávaní v prezenčnej forme.

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy

Príslušná legislatíva:

- ✓ **Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov**
- ✓ **Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji**

§ 57

Aktualizačné vzdelávanie

- (1) Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci
 - a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
 - c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.
- (2) Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je
 - a) škola,
 - b) školské zariadenie,
 - c) zariadenie sociálnej pomoci,
 - d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.
- (3) Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizačného vzdelávania vo vnútornom predpise.
- (4) Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inovačného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.
- (5) Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.
- (6) Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci; odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.
- (7) Odborný garant aktualizačného vzdelávania
 - a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
 - b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
 - c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.
- (8) Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva lektorskú činnosť v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.
- (9) Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje
 - a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,
 - b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,

- c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizáčnom vzdelávaní vydáva,
- e) rozsah aktualizáčného vzdelávania v hodinách,
- f) od tlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

§ 69

Povinnosti poskytovateľa vzdelávania a atestačnej organizácie

(1) Poskytovateľ vzdelávania je povinný

- a) uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inováčného vzdelávania,
- b) zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,
- c) viesť dokumentáciu vzdelávania,
- d) získavať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,
- e) predkladať ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta; to neplatí, ak ide o adaptačné vzdelávanie a aktualizáčné vzdelávanie,
- f) zabezpečovať kvalitu
 - 1. programu vzdelávania,
 - 2. priebehu vzdelávania,
 - 3. ukončovania vzdelávania,
- g) oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,
- h) poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
- i) oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.

(2) Dokumentácia vzdelávania obsahuje

- a) program vzdelávania,
- b) potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inováčného vzdelávania,
- c) doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
- d) doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,
- e) doklady o ukončení vzdelávania,
- f) hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.